



MONTESSORI



Na osnovi članka 12 st. 1 i 5 Zakona o ustanovama (NN 76/93) i članka 7 i 8 Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN 10/97), osnivač Dječjeg vrtića "MONTESSORI" Karolina Glad iz Zagreba, Žlebec 30, OIB 45456200368, dana 12. prosinca 2016. godine donijela je temeljem Odluke o izmjeni Odluke o osnivanju predškolske ustanove Dječji vrtić „Montessori“ od 01. listopada 2001. godine, slijedeći:

POTPUNI TEKST
ODLUKE O OSNIVANJU PREDŠKOLSKE USTANOVE
Dječji vrtić Montessori

Članak 1

Osniva se dječji vrtić pod nazivom "Dječji Vrtić Montessori sa sjedištem u Zagrebu, Šipkovića 57 (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Članak 2

Osnivač "Dječjeg vrtića Montessori" je Karolina Glad iz Zagreba, Žlebec 30, OIB 45456200368 (u daljnjem tekstu: osnivač).

Članak 3

Dječji vrtić se osniva za vršenje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe, te Skrbi o djeci predškolske dobi i to:

Montessori program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne Skrbi djece predškolske dobi koji uključuje:

- program za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju, -program predškole, - program ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, vjerskog i športskog sadržaja.

U Dječjem vrtiću ostvarit će se u skladu sa zakonom Montessori program, koji uključuje programe za djecu s teškoćama u razvoju, rano učenje stranih jezika, program pripreme djeteta za školu, te programi poticanja dječjeg stvaralaštva.

Program Dječjeg vrtića će se ostvarivati na način da će stvarati primjerene uvjete za rast i razvoj svakog djeteta i dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenošću uspostaviti djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem. Radi udovoljenja potreba djece i zaposlenih roditelja Dječji vrtić će ostvarivati program pet dana u tjednu, 9 sati dnevno.

Program za djecu sa teškoćama u razvoju organizirati će se po posebnim uvjetima i programu koji propisuje ministar prosvjete i športa, a pomoću defektologa, s ciljem socijalizacije i integracije.

Dječji vrtić će po potrebi izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve sukladno sa Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi i Državnim pedagoškim standardom.

Članak 4

Dječjim vrtićem upravlja upravno vijeće.

Upravno vijeće sastoji se od tri člana, koje imenuje osnivač vrtića na temelju posebnog truda u podržavanju rada dječjeg vrtića po slobodnom izboru.

Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine. Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za članove upravnog vijeća.

Članak 5

Upravno vijeće ima slijedeća prava i obveze:

- donosi statut Dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača, - donosi druge opće akte Dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača, - donosi programe rada i razvoja Dječjeg vrtića, na prijedlog ravnatelja, - nadzire njihovo izvršavanje, - odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača, - odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, - predlaže osnivaču statutarne promijene, promjenu naziva i promjenu djelatnosti dječjeg vrtića, - odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača, - odlučuje o zasnivanju i razrješavanju radnog odnosa s odgojiteljima i stručnim suradnicima na prijedlog ravnatelja, - daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima, - obavlja i druge poslove određene statutom dječjeg vrtića.

Članak 6

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova.

Ukoliko Upravno vijeće ili pojedini njegovi članovi svoje poslove ne obavljaju savjesno, osnivač će upravno vijeće u cijelosti ili pojedine njegove članove razriješiti svoje dužnosti, te u roku od 15 dana imenovati nove članove.

djece i zaposlenih roditelja Dječji vrtić će ostvarivati program pet dana u tjednu, 9 sati dnevno.

Program za djecu sa teškoćama u razvoju organizirati će se po posebnim uvjetima i programu koji propisuje ministar prosvjete i športa, a pomoću defektologa, s ciljem socijalizacije i integracije.

Dječji vrtić će po potrebi izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve sukladno sa Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi i Državnim pedagoškim standardom.

Članak 7

Dječjim vrtićem upravlja upravno vijeće.

Upravno vijeće sastoji se od tri člana, koje imenuje osnivač vrtića na temelju posebnog truda u podržavanju rada dječjeg vrtića po slobodnom izboru.

Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine. Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za članove upravnog vijeća.

Članak 8

Upravno vijeće ima slijedeća prava i obveze:

- donosi statut Dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača, - donosi druge opće akte Dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača, - donosi programe rada i razvoja Dječjeg vrtića, na prijedlog ravnatelja, - nadzire njihovo izvršavanje, - odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača, - odlučuje o financijskom planu i godišnjem

obračunu, - predlaže osnivaču statutne promijene, promjenu naziva i promjenu djelatnosti dječjeg vrtića, - odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača, - odlučuje o zasnivanju i razrješavanju radnog odnosa s odgojiteljima i stručnim suradnicima na prijedlog ravnatelja, - daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima, - obavlja i druge poslove određene statutom dječjeg vrtića.

Članak 9

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova.

Ukoliko Upravno vijeće ili pojedini njegovi članovi svoje poslove ne obavljaju savjesno, osnivač će upravno vijeće u cijelosti ili pojedine njegove članove razriješiti svoje dužnosti, te u roku od 15 dana imenovati nove članove.

Članak 10

Potrebna financijska sredstva za početak rada Dječjeg vrtića osigurati i pribaviti će osnivač. Osnivač će također osigurati potreban prostor te potrebnu opremu za rad prema Montessori programu.

Osnivač će za početak rada osigurati potreban prostor zakupljujući prostore u objektu Dolovska 27 u Zagrebu.

Osnivač je ovlašten po potrebi zakupiti ili steći drugi ili dodatni prostor za rad Dječjeg vrtića. Potrebnu pokretnu imovinu za početak rada vrtića, osnivač će staviti Dječjem vrtiću na raspolaganje.

Članak 11

Potrebna sredstva za daljnji rad Dječjeg vrtića osigurati će se od korisnika usluga, proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave i iz drugih izvora, sukladno pravnim propisima.

Ako Dječji Vrtić u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, dužan je tu dobit upotrebljavati za razvoj svoje djelatnosti, sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona.

Osnivač Dječjeg vrtića može odlučiti da dobit Dječjeg vrtića upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove kojoj je osnivač.

Članak 12

Za svoje obveze u pravnom prometu Dječji vrtić odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Ukoliko sredstva Dječjeg vrtića nisu dovoljna za pokrivanje gubitaka, osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Dječjeg vrtića.

Članak 13

Dječji vrtić ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuditi nekretninu i drugu imovina čija je vrijednost veća od iznosa određenog u statutu Dječjeg vrtića.

Članak 14

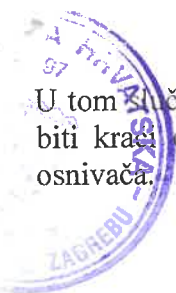
U skladu sa člankom 47 Zakona o o predškolskom odgoju i naobrazbi, (NN broj 10/97), Dječji vrtić se podvrgava nadzoru tijela navedenih u članku 44 i 45 tog zakona.

Članak 15

Dječji vrtić "Montessori" osniva se na neodređeno vrijeme.

Dječji vrtić počinje s radom stjecanjem uvjeta za osnivanja i početak rada, te upisom u sudski registar ustanova, sve u skladu sa zakonom.

Rad dječjeg vrtića prestaje ukoliko nastupi jedan od razloga naveden u Zakonu o ustanovama (NN broj 76/93) članka 71 stavka 1-6 ili ukoliko Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja jednoglasno donese odluku o prestanku rada i likvidaciji Dječjeg vrtića.



U tom slučaju upravno vijeće će odrediti rok za prestanak rada Dječjeg vrtića, koji ne može biti kraći od mjesec dana, te o tome obavijestiti korisnike i djelatnike Dječjeg vrtića te osnivača.

Članak 16

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 12. prosinca 2016..

OSNIVAČ:

Karolina Glad

Karolina Glad



Ja, Javni bilježnik, Sanja Barbarić, Zagreb, Ivana Šibla 13, potvrđujem da je **KAROLINA GLAD (OIB: 45456200368), rođena 19.04.1985. godine, ZAGREB, GRAD ZAGREB, ŽLEBEC 30**, čiju sam istovjetnost utvrdila uvidom u osobnu iskaznicu br. 110662323 izdanu od PU ZAGREBAČKA, u mojoj nazočnosti vlastoručno potpisala pismeno. Potpis na pismenu je istinit.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st.4. ZJP u iznosu od 10,00 kn naplaćena je i poništena na primjerku koji ostaje za njih. Javnobilježnička nagrada zaračunata u iznosu od 30,00 kn + PDV 25% (7,50 kn), a posak 10,00 kn + PDV 25% (0,00 kn).

Broj: OV-18415/16
U Zagrebu, 27.12.2016.



Za javnog bilježnika
Javni bilježnik
Sanja Barbarić
Jeramka Vrba

Javni bilježnik ne odgovara za sadržaj pismena prilikom Ovjere potpisa po čl.77 st.4 Zakona o javnom bilježništvu.

